



**Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji
w Nowym Targu sp. z o.o.**
ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ

Data wpływu

Nowy Targ, dnia.....

WNIOSEK O ZAŁOŻENIE KONTA W PLATFORMIE EBOK I WYSTAWIANIE E-FAKTUR:

WNIOSKODAWCA:

Imię i nazwisko/Nazwa firmy
Adres
Telefon kontaktowy

Klient:

			-				
--	--	--	---	--	--	--	--

e-mail:

Upoważniam Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu Sp. z o.o. do:

- założenia konta klienta w platformie eBOK,
- założenia konta klienta w platformie eBOK, wystawiania i udostępnienia faktur na platformie eBOK
- wystawiania i wysyłania faktur drogą elektroniczną w formie link-u na e-mail

Akceptuję postanowienia Regulamin Elektronicznego Biura Obsługi Klienta oraz Polityki prywatności

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Klauzulą Ochrony Danych Osobowych*.

.....
Podpis wnioskodawcy

*„Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Targu przy ul. Długiej 21. Informacje dotyczące zasad przetwarzania Państwa danych osobowych dostępne są w zakładce «Ochrona Danych Osobowych» pod adresem www.mzwik.nowytag.pl oraz w siedzibie spółki”.

Zasady wystawiania i przesyłania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej:

1. Podstawą prawną wystawiania i przesyłania faktur, korekt faktur oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku.
2. MZWiK w Nowym Targu sp z o.o. wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści.
3. Formatem faktury w formie elektronicznej jest plik PDF (Portable Dokument Format).
4. Podstawowym warunkiem zawartym w Ustawie, które pozwala na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej jest uzyskanie pisemnej akceptacji tej formy faktury przez Usługobiorcę. Zgoda w formie pisemnej powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Usługobiorcę oraz zostać poświadczona podpisem Usługobiorcy.
5. Klient, który chce otrzymywać faktury w formie elektronicznej powinien złożyć zgodę na otrzymywanie faktur przesyłając skan zgody na adres e-mail Spółki albo dostarczyć prawidłowo wypełniony i podpisany formularz do siedziby Spółki.
6. MZWiK wystawia i przesyła faktury w formie elektronicznej w następnym okresie rozliczeniowym liczonym po dacie wyrażonej zgody. Wpłynięcie Zgody oznacza, że Usługobiorca rezygnuje z otrzymywania faktur w formie papierowej. Faktury będą przesyłane z adresu: sprzedaz@mzwik.nowytarg.pl.
7. Za dzień dostarczenia Usługobiorcy faktury wystawionej w formie elektronicznej przez Usługodawcę będzie uznawany dzień jej wysłania do Usługobiorcy i umieszczenia w repozytorium faktur.
8. Klient zobowiązuje się do utrzymywania aktywnego adresu e - mail, wskazanego w przekazanej Zgodzie, w okresie korzystania z usługi wystawiania e - faktury.
9. W przypadku wycofania Zgody, co należy zrobić w formie pisemnej MZWiK traci prawo do wystawiania Usługobiorcy faktur w formie elektronicznej w momencie otrzymania pisma o wycofaniu zgody. Kolejne faktury wystawiane będą w formie papierowej.
10. Każda zmiana adresu e - mail, na który mają być przesyłane e - faktury wymaga formy pisemnej.
11. W przypadku zmiany przepisów prawa regulujących zasady wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej Spółka odpowiednio dostosuje swoje procedury, o czym powiadomi Usługobiorcę.