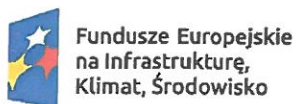


# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



ZS.261.8.2026/FENX

Nowy Targ, 16.04.2026 r.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Realizacja działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu „Rozbudowa i modernizacja Gospodarki Ściekowej w Nowym Targu – III Etap”

Informujemy, że otrzymaliśmy zapytania do postępowania.

W odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące treści Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ), Zamawiający przedstawia poniższe wyjaśnienia, z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych programu FEniKS oraz Księgi Tożsamości Wizualnej Funduszy Europejskich 2021–2027.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że wszystkie materiały informacyjno-promocyjne muszą być przygotowane zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich, w szczególności w zakresie stosowania znaków, barw, układu graficznego oraz obowiązkowych treści.

## Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 2 SOPZ – 2.1. Tablice informacyjne

### Pytanie 1.

Proszę o doprecyzowanie wymagań dotyczących materiału wykonania tablic (np. dibond, blacha, PCV) oraz ich minimalnej grubości.

### Odpowiedź 1.

Tablice należy wykonać z materiałów sztywnych, odpornych na działanie czynników atmosferycznych (rekomendowany dibond lub blacha aluminiowa/ocynkowana). Minimalna grubość:

- dibond:  $\geq 3$  mm,
- blacha:  $\geq 1,5$  mm (z usztywnieniem w przypadku większych formatów).

Powierzchnia tablic musi być zabezpieczona nadrukiem UV lub folią polimeryczną z laminatem ochronnym o podwyższonej odporności na promieniowanie UV, wilgoć i ścieranie. Krawędzie tablic powinny być odpowiednio zabezpieczone.

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Pytanie 2.

Czy montaż obejmuje wykonanie konstrukcji nośnej (słupy, stelaże), czy wyłącznie montaż do istniejących elementów?

## Odpowiedź 2.

Montaż tablic przewidziany jest na istniejących ogrodzeniach. Nie przewiduje się wykonywania konstrukcji nośnych ani słupów.

Mocowanie powinno być wykonane wyłącznie w sposób mechaniczny, z zastosowaniem elementów odpornych na korozję (stal nierdzewna A2/A4), np. obejm, opasek UV-resistant. Montaż musi zapewniać stabilność oraz nie powodować uszkodzeń ogrodzeń.

## Pytanie 3.

W przypadku konieczności wykonania konstrukcji:

- czy wymagane są fundamenty? C
- czy konieczne jest uzyskanie pozwoleń na montaż we wskazanych lokalizacjach?

## Odpowiedź 3.

Nie przewiduje się wykonywania fundamentów ani konstrukcji nośnych. Tablice montowane będą na istniejących ogrodzeniach. Uzyskanie ewentualnych wymaganych zgód administracyjnych, jeżeli będą konieczne, leży po stronie Zamawiającego, o ile nie wynika to z odrębnych ustaleń.

## Pytanie 4.

Czy miejsca montażu są przygotowane do instalacji tablic?

## Odpowiedź 4.

Miejsca montażu zostaną wskazane przez Zamawiającego. Mogą one wymagać przygotowania przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie dostosowania powierzchni montażowych.

## Pytanie 5.

Czy dostęp do lokalizacji (w tym teren oczyszczalni) jest swobodny, czy wymaga spełnienia dodatkowych warunków (np. BHP, przepustki)?

## Odpowiedź 5.

Dostęp do lokalizacji, w tym terenów oczyszczalni, odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi zasadami BHP oraz procedurami wewnętrznymi obiektów. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków ochrony indywidualnej oraz uzyskania wymaganych przepustek i zezwoleń na wejście.

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pytanie 6.

Czy wymagane jest przeprowadzenie wizji lokalnej przed realizacją?

Odpowiedź 6.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed rozpoczęciem realizacji zamówienia, jednak nie jest ona obowiązkowa.

Pytanie 7.

Proszę o doprecyzowanie zakresu „utrzymania tablic” oraz okresu jego obowiązywania (np. czyszczenie, naprawy, wymiana).

Odpowiedź 7.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania tablic w stanie zapewniającym ich czytelność i estetykę przez cały okres realizacji projektu.

Zakres obejmuje:

- okresową kontrolę stanu technicznego,
- czyszczenie powierzchni,
- bieżące naprawy (w tym wymianę mocowań),
- wymianę tablic w przypadku trwałego uszkodzenia lub utraty czytelności.

## Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 2 SOPZ – 2.2 Materiały informacyjne (tabliczki, naklejki, plakaty)

Pytanie 1.

Proszę o określenie dokładnych formatów dla poszczególnych materiałów.

Odpowiedź 1.

Formaty materiałów należy dostosować do ich rodzaju, zgodnie z wytycznymi FEnIKS, w szczególności w zakresie formatów A2–A5 oraz formatów niestandardowych (np. DL).

Pytanie 2.

Jakie materiały i parametry techniczne należy zastosować (np. papier, folia, laminat)?

Odpowiedź 2.

Wymagania minimalne:

- plakaty / ulotki: papier kredowy 130–170 g/m<sup>2</sup> (ulotki), 170–250 g/m<sup>2</sup> (plakaty),
- tabliczki: PCV lub dibond (materiał sztywny),
- naklejki: folia samoprzylepna z laminatem ochronnym.

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pytanie 3.

Czy naklejki mają być przeznaczone do użytku zewnętrznego (odporność na UV i warunki atmosferyczne)?

Odpowiedź 3.

Naklejki przeznaczone są do użytku zewnętrznego – odporność na UV, wilgoć i zmienne temperatury. Naklejki wycięte po kształcie.

Pytanie 4.

Czy dostawa obejmuje jedną lokalizację czy wiele miejsc?

Odpowiedź 4.

Dostawa materiałów będzie realizowana do wielu lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego.

Pytanie 5.

Czy zakres obejmuje również montaż/aplikację materiałów?

Odpowiedź 5.

Zakres zamówienia obejmuje również montaż oraz aplikację materiałów w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

## Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 2 SOPZ – 2.3 Materiały biurowe oraz elementy wizualizacji

Pytanie 1.

Proszę o doprecyzowanie parametrów oraz rodzajów i liczby kolorów znakowania (jeśli dotyczy) dla poszczególnych materiałów:

- długopisy (materiał, typ, rodzaj znakowania, liczba kolorów znakowania (jeśli dotyczy)),
- notatniki (format, liczba stron, oprawa rodzaj znakowania, liczba kolorów znakowania (jeśli dotyczy)),
- teczki (format, gramatura, uszlachetnienia, rodzaj znakowania, liczba kolorów znakowania (jeśli dotyczy)),
- pendrive (pojemność, standard, rodzaj znakowania, liczba kolorów znakowania (jeśli dotyczy)),
- torby papierowe (format, gramatura, uchwyty, rodzaj znakowania, liczba kolorów znakowania (jeśli dotyczy)),
- identyfikatory (czy ze smyczą/holderem, format, rodzaj oprawy),
- broszura (format, liczba stron, gramatura papieru, oprawa, liczba kolorów),
- ulotka (format, liczba stron, gramatura papieru, sposób składania, liczba kolorów).

Odpowiedź 1.

- **długopisy:** korpus metalowy; mechanizm wciskany; znakowanie metodą grawerowania; zgodnie z wytycznymi FENIKS

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- **notatniki:** format A5; objętość 50–100 stron; papier wewnętrzny min. 70–90 g/m<sup>2</sup>; oprawa twarda; znakowanie okładki UV
- **teczki:** format A4; papier/karton o gramaturze min. 300 g/m<sup>2</sup>; z uszlachetnieniem (folia mat lub lakier UV); nadruk pełnokolorowy zgodny z identyfikacją wizualną
- **pendrive:** pojemność min. 32 GB; standard min. USB 3.0; obudowa plastikowa lub metalowa; znakowanie (druk UV, grawer laserowy lub tampodruk)
- **torby papierowe:** format dostosowany do A4; papier o gramaturze min. 150–200 g/m<sup>2</sup>; uchwyty papierowe skręcane lub płaskie bądź sznurkowe; nadruk pełnokolorowy (CMYK)
- **identyfikatory:** format standardowy (ok. 90 × 60 mm lub A6); w komplecie ze smyczą oraz holderem (tworzywo przezroczyste); nadruk dwustronny
- **broszura:** format 210x210; publikacja wielostronicowa; papier min. 130–170 g/m; druk pełnokolorowy (CMYK)
- **ulotka:** format A4x3 składana (np. DL, C-fold, Z-fold); papier kredowy min. 130–170 g/m<sup>2</sup>; druk pełnokolorowy (CMYK)

## Wymagania w zakresie znakowania i identyfikacji wizualnej:

Wszystkie materiały muszą zawierać oznaczenia zgodne z Księgą Tożsamości Wizualnej Funduszy Europejskich 2021–2027 (FEnIKS), w szczególności zestaw logotypów (Fundusze Europejskie, Rzeczpospolita Polska, Unia Europejska).

Znakowanie powinno być wykonane w pełnym kolorze (CMYK), z zachowaniem proporcji, pól ochronnych i kolorystyki określonych w wytycznych. Niedopuszczalne są modyfikacje układu znaków niezgodne z wytycznymi.

Pytanie 2.

Proszę o podanie po czyjej stronie jest opracowanie merytoryczne oraz projekt graficzny broszury oraz ulotki?

Odpowiedź 2.

Opracowanie merytoryczne materiałów zapewnia Zamawiający. Opracowanie projektu graficznego oraz przygotowanie do druku (DTP) leży po stronie Wykonawcy, z obowiązkiem uzgodnienia i akceptacji projektów przez Zamawiającego przed realizacją.

## Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 2 SOPZ – 2.4 Opracowanie oraz publikacja informacji o projekcie na stronie internetowej Zamawiającego.

Pytanie 1.

Czy zamówienie dotyczy stworzenia nowej strony/podstrony, czy aktualizacji istniejącej?

Odpowiedź 1.

Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie oraz publikację treści w ramach istniejącej strony internetowej Zamawiającego (w szczególności w formie podstrony lub aktualizacji istniejących treści).

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pytanie 2.

Na jakim systemie CMS funkcjonuje strona Zamawiającego?

Odpowiedź 2.

Strona internetowa funkcjonuje w oparciu o system CMS WordPress.

Pytanie 3.

Czy Wykonawca otrzyma dostęp administracyjny?

Odpowiedź 3.

Wykonawca otrzyma dostęp do systemu CMS w zakresie niezbędnym do realizacji zadania (np. edycja treści, publikacja materiałów, zarządzanie podstronami).

Pytanie 4.

Jakie są wymagania dotyczące hostingu (parametry, SLA, backup)?

Odpowiedź 4.

Strona jest utrzymywana na istniejącej infrastrukturze Zamawiającego. Wymagania dotyczące hostingu, SLA oraz wykonywania kopii zapasowych (backupów) pozostają po stronie Zamawiającego.

Pytanie 5.

Czy treści będą dostarczane przez Zamawiającego, czy przygotowywane przez Wykonawcę?

Odpowiedź 5.

Treści merytoryczne będą dostarczane przez Zamawiającego, natomiast Wykonawca odpowiada za ich redakcję, formatowanie, optymalizację oraz publikację zgodnie z zasadami dostępności i identyfikacji wizualnej FENIKS.

Pytanie 6.

Jak często przewidziane są aktualizacje strony?

Odpowiedź 6.

Aktualizacje treści będą realizowane sukcesywnie, w zależności od postępu projektu i potrzeb Zamawiającego.

Pytanie 7.

Czy wymagane jest przygotowywanie materiałów foto/wideo?

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Odpowiedź 7.

W zakresie zamówienia nie przewiduje się obowiązkowego przygotowania materiałów foto/wideo, chyba że zostanie to uzgodnione na etapie realizacji.

Pytanie 8.

Jaki poziom dostępności WCAG jest wymagany?

Odpowiedź 8.

Strona oraz publikowane treści muszą spełniać wymagania dostępności cyfrowej zgodne z wytycznymi WCAG 2.1 na poziomie co najmniej AA lub zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych podmiotów publicznych, w szczególności w zakresie:

- struktury nagłówków i semantyki treści,
- kontrastu kolorystycznego,
- dostępności dla czytników ekranowych,
- opisów alternatywnych dla grafik (alt text),
- możliwości nawigacji za pomocą klawiatury.

## Opis Przedmiotu Zamówienia, pkt 2 SOPZ – 2.5 Dokumentowanie działań

Pytanie 1.

Jak często należy wykonywać dokumentację działań?

Odpowiedź 1.

Dokumentacja powinna być prowadzona na bieżąco.

Pytanie 2.

W jakiej formie należy przekazywać dokumentację (np. raporty, repozytorium, nośniki)?

Odpowiedź 2.

Forma przekazania:

- raporty okresowe (miesięczne lub etapowe),
- dokumentacja cyfrowa (zdjęcia, pliki graficzne, zestawienia),
- forma elektroniczna (np. repozytorium, nośnik danych).

Dokumentacja musi potwierdzać realizację działań zgodnie z wytycznymi FEnIKS.

Wszystkie działania i materiały objęte zamówieniem muszą być realizowane w ścisłej zgodności z aktualnymi wytycznymi Funduszy Europejskich 2021–2027, w szczególności Księgą Tożsamości Wizualnej oraz Podręcznikiem informacji i promocji.

# Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.

ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ



Fundusze Europejskie  
na Infrastrukturę,  
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## UWAGA!

Informujemy, że ze względu na obszerność zamówienia termin składania ofert zostaje przesunięty na:  
**21.04.2026 r. (wtorek) do godziny 10:00.** Pozostałe warunki postępowania pozostają bez zmian.

**PREZES ZARZĄDU**

**Wojciech Wielkiewicz**