



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji Nadzoru Inwestorskiego dla zadania:

„Modernizacja, rozbudowa i remont oczyszczalni ścieków w Nowym Targu”

w ramach projektu FEnIKS

„Rozbudowa i modernizacja Gospodarki ściekowej w Nowym Targu – III Etap”

(umowa o dofinansowanie nr FENX.01.03-IW.01-0059/25)

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony – zamówienie sektorowe (art. 132 Pzp)

Numer sprawy: ZS.263.1.2026

Adres postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytag>

Opracował: Andrzej Muszyński, marzec/2026

Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia (niniejszy dokument)
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 2
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 3
5. Wzór umowy z Inżynierem Kontraktu – Załącznik nr 4
6. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 5
7. Wzór wykazu wykonanych usług – Załącznik nr 6
8. Wzór wykazu osób – Załącznik nr 7
9. Oświadczenie wykonawców wspólnych – Załącznik nr 8
10. Ogólna klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 9
11. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek sankcyjnych - Załącznik nr 10,
12. Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej - Załącznik nr 11,
13. Wzór oświadczenia o aktualności informacji - Załącznik nr 12.

ZATWIERDZIŁ: _____

data: _____

SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania.....	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
5. Termin wykonania zamówienia.....	5
6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktu	5
7. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
8. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.....	10
9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	11
10. Podstawy wykluczenia z postępowania	11
11. Podmiotowe środki dowodowe i oświadczenia	14
12. Informacja o podwykonawcach	17
13. Termin związania ofertą	17
14. Opis sposobu przygotowania ofert	17
15. Wymagania dotyczące wadium.....	18
16. Miejsce i termin składania ofert.....	19
17. Otwarcie ofert	20
18. Sposób obliczenia ceny oferty.....	20
19. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny.....	21
20. Weryfikacja oferty najwyższej ocenionej	22
21. Informacje o formalnościach po wyborze oferty	23
22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
23. Informacje o treści umowy i możliwości jej zmiany	24
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej	25
25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.....	26

1. Nazwa i adres Zamawiającego

1. **Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o.**
ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ
NIP: 735-286-95-68
REGON: 366273119
tel.: 18 266 36 14
e-mail: mzwik@mzwik.nowytarg.pl
strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytarg>
2. Zamawiający jest zamawiającym sektorowym w rozumieniu art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „Pzp” lub „ustawą”. Podmiot prowadzi działalność w sektorze usług wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytarg>

3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień sektorowych na podstawie art. 132 ustawy Pzp w zw. z art. 376 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 362 Pzp (Dział IV – zamówienia sektorowe).
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ust. 1 pkt 2 Pzp dla usług sektorowych. Ogłoszenie o zamówieniu zostaje przesłane do publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej za pośrednictwem systemu TED (art. 377 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 138 ust. 1 Pzp). Obowiązek publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych nie ma zastosowania do zamówień sektorowych powyżej progów unijnych.
3. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp – dokona najpierw oceny złożonych ofert według kryteriów określonych w rozdziale 19, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Przedmiot zamówienia stanowi jednorodną usługę zarządczo-nadzorczą, której podział groziłby koniecznością koordynacji kilku wykonawców i mógłby utrudnić prawidłowe osiągnięcie celów projektu FEnIKS. Zamówienie jest dostępne dla małych i średnich przedsiębiorstw. Zamawiający nie wyodrębnia również części zamówienia w następującym zakresie - doradztwo administracyjne, finansowe i prawne w zakresie obsługi projektu FEnIKS,

w tym wsparcia w rozliczeniach, wnioskach o płatność i sprawozdawczości, realizowanego przez okres od 01.01.2028 do końca realizacji umowy. Decyzja ta podyktowana jest ścisłym związkiem między usługą w zakresie rozliczeń, a kwestiami administracyjnymi, finansowymi i prawnymi. Wybór innego wykonawcy mógłby rodzić ryzyko sprzecznych interpretacji kwalifikowalności i rozproszenia odpowiedzialności. Podział zamówienia na części prowadziłby do powstawania sporów kompetencyjnych pomiędzy wykonawcami poszczególnych części, zwiększenia kosztów realizacji zamówienia, wynikających z konieczności zarządzania wieloma umowami oraz powielania czynności administracyjnych i kontrolnych, ryzyka pogorszenia jakości i terminowości realizacji inwestycji, wynikającego z braku jednolitego centrum decyzyjnego. Łączenie usług, będących przedmiotem zamówienia, nie jest atypowe na rynku i występuje w obrocie jako standardowa oferta. Ponadto Zamawiający jako kod wiodący CPV zamówienia wskazuje - 71541000-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym.

10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców mających status zakładu pracy chronionej lub wykonawców, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych.

11. WIZJA LOKALNA

Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną obiektu oczyszczalni ścieków w Nowym Targu. Termin i zasady przeprowadzenia wizji lokalnej zostaną podane w ogłoszeniu o wizji lokalnej strony internetowej prowadzonego postępowania.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja, rozbudowa i remont oczyszczalni ścieków w Nowym Targu”, prowadzonego przez MZWiK Nowy Targ Sp. z o.o. w formule „projektuj i buduj” (P+B), w ramach projektu FEnIKS pn. „Rozbudowa i modernizacja Gospodarki Ściekowej w Nowym Targu – III Etap” (umowa o dofinansowanie nr FENX.01.03-IW.01-0059/25).

Główny kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71541000-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym

Uzupełniające kody CPV:

- 71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego
 - 71310000-4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
 - 71318000-0 – Inżynierskie usługi doradcze i konsultacyjne
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres obowiązków Nadzoru Inwestorskiego, wymagania dotyczące sprawozdawczości oraz standardy świadczenia usługi zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ, a także Wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 4. Podstawą techniczną dla robót budowlanych jest Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) – w formule P+B pełni on funkcję równoważną projektowi budowlanemu i specyfikacjom technicznym wykonania i odbioru robót.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca – w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – wskazał w ofercie te części oraz, o ile są mu znane, podał nazwy

podwykonawców. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całości zamówienia.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

5. Termin wykonania zamówienia

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 31 grudnia 2029 r.**

Usługa realizowana jest w trzech etapach odpowiadających fazom inwestycji, z ciągłym doradztwem w zakresie projektu FEnIKS przez cały okres obowiązywania umowy:

- Etap I – przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych (P+B), w tym weryfikacja dokumentów przetargowych i doradztwo w toku oceny ofert
 - Etap II – nadzór nad projektowaniem i realizacją robót budowlanych; weryfikacja dokumentacji projektowej; pełnienie funkcji Inżyniera w rozumieniu warunków kontraktu; bieżące doradztwo techniczne, finansowe i prawne dla Zamawiającego
 - Etap III – rozliczenie końcowe kontraktu na roboty; obsługa okresu zgłaszania wad; wsparcie w toku trwania gwarancji i rękojmi
2. Doradztwo i wsparcie w zakresie administrowania projektem FEnIKS (rozliczenia z instytucją pośredniczącą, sprawozdawczość, monitorowanie wskaźników produktu i rezultatu, obsługa kontroli) prowadzone jest przez Nadzór Inwestorski nieprzerwanie przez cały okres obowiązywania umowy, niezależnie od bieżącego etapu realizacji robót.
 3. Szczegółowy zakres czynności w poszczególnych etapach, wymagania dotyczące harmonogramu, raportowania i sprawozdawczości zawiera OPZ (Załącznik nr 5). Terminy graniczne poszczególnych etapów mogą ulec zmianie wyłącznie na zasadach i w trybie określonym w Wzorze umowy (Załącznik nr 4).

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktu

1. Komunikacja w postępowaniu – obejmująca udostępnianie SWZ, składanie ofert, wymianę informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń – odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytarg>
2. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich prawidłowego przesłania za pośrednictwem platformy. Instrukcje korzystania z platformy, dotyczące m.in. logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu, dostępne są w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie platformy.
3. Zamawiający dopuszcza kontakt drogą e-mailową wyłącznie w kwestiach organizacyjnych i technicznych niewymagających formy dokumentowej; wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w toku postępowania wymagają przesłania za pośrednictwem platformy.
4. **Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących postępowania:**
Magdalena Mieczynska – Dział Zamówień Publicznych MZWIK Nowy Targ sp. z o.o.

e-mail: zamowienia@mzwik.nowytarg.pl tel.: 18 266 36 14

5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z platformy:

- stały dostęp do sieci Internet, minimalna przepustowość łącza: 256 kbit/s
 - przeglądarka internetowa w aktualnej wersji (Chrome, Firefox, Safari, Edge lub Opera) z włączoną obsługą JavaScript i akceptacją plików cookies
 - zainstalowane oprogramowanie do obsługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego albo podpisu osobistego
 - akceptowane formaty plików: PDF, DOC/DOCX, XLS/XLSX, JPG, ZIP; maksymalny rozmiar pojedynczego pliku: 150 MB
6. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi integralną jej część składana jest w formie elektronicznej opatrzonej wyłącznie kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 63 ust. 1 Pzp). Szczegółowe zasady przygotowania i podpisywania oferty określa rozdział 14 SWZ.
7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy: ZS.263.1.2026

7. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale 10 niniejszej SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł;
- 1.2. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500 000,00 zł, potwierdzoną informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiąc przed jej złożeniem;
- 1.3. osiągnął w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roczny obrót nie mniejszy niż 1 000 000,00 zł.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa – doświadczenie Wykonawcy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

- 2.1. Co najmniej 2 usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Nadzoru inwestorskiego lub Inwestora Zastępczego lub Pomocy Technicznej przy realizacji inwestycji obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków, z których każda: (a) była wykonywana nieprzerwanie przez cały okres realizacji robót, od ich rozpoczęcia do zakończenia; (b) obejmowała nadzór nad robotami budowlanymi, pomoc prawną oraz wsparcie w zakresie rozliczenia inwestycji współfinansowanej ze środków zewnętrznych (dotacja lub pożyczka); (c) dotyczyła inwestycji o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 25 000 000,00 zł brutto; (d) swoim zakresem obejmowała co najmniej dwie spośród następujących grup robót: obiekty technologiczne mechanicznego lub biologicznego oczyszczania ścieków, żelbetowe zbiorniki technologiczne, instalacje elektryczne i automatyki (AKPiA/SCADA), rozruch technologiczny.

2.2. Co najmniej 2 usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora Zastępczego, realizowane z zastosowaniem systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie projektem, monitorowanie postępu rzeczowo-finansowego oraz rozliczanie robót budowlanych, przy czym każda z tych usług dotyczyła inwestycji w zakresie gospodarki wodno-ściekowej.

2.3. Co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu doradztwa na rzecz beneficjenta realizującego inwestycję w gospodarce wodno-ściekowej, obejmujące łącznie co najmniej: wsparcie finansowo-księgowe, obsługę prawną oraz rozliczanie dotacji lub pożyczki ze środków zewnętrznych; każda z usług musiała być realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy.

2.4 Co najmniej 1 usługę w zakresie audytu lub w zakresie zaprojektowania systemowego rozwiązania w dziedzinie cyberbezpieczeństwa w przedsiębiorstwie wodociągowo kanalizacyjnym prowadzącym eksploatację oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż 20 000 RLM w okresie wykonywania usługi

Na potrzeby oceny spełniania warunków Zamawiający dopuści łączenie zakresów wskazanych w pkt 7.2.1–7.2.4 w ramach tych samych usług, o ile dany zakres został faktycznie zrealizowany.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa – osoby skierowane do realizacji zamówienia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia co najmniej następujące osoby:

3.1. Kierownik Zespołu (co najmniej 1 osoba)

- wykształcenie wyższe techniczne;
- certyfikat zarządzania projektami PRINCE2, PMP, IPMA lub równoważny;
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołem Inżyniera Kontraktu lub nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji infrastrukturalnych;
- doświadczenie przy realizacji co najmniej 2 inwestycji obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków (od rozpoczęcia do ich końcowego odbioru lub przejęcia przez Zamawiającego), w tym co najmniej 1 inwestycji dotyczącej oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM.

3.2. Inspektor nadzoru inwestorskiego – branża sanitarna (sieci, instalacje i urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne; co najmniej 1 osoba)

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia;
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego po uzyskaniu uprawnień jako inspektor nadzoru lub kierownik robót;
- doświadczenie przy co najmniej 2 inwestycjach dotyczących budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków, od ich rozpoczęcia do zakończenia, w tym co najmniej 1 inwestycji o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM.

3.3. Inspektor nadzoru inwestorskiego – branża konstrukcyjno-budowlana (co najmniej 1 osoba)

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia;
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego po uzyskaniu uprawnień;
 - doświadczenie przy co najmniej 2 inwestycjach obejmujących budowę lub przebudowę żelbetowych obiektów zbiornikowych, budynków technologicznych lub innych obiektów inżynierskich na terenie oczyszczalni ścieków lub innego obiektu technologicznego gospodarki wodno-ściekowej, w tym co najmniej 1 inwestycji dotyczącej oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM.
- 3.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego – branża elektryczna (sieci, instalacje i urządzenia elektryczne i elektroenergetyczne; co najmniej 1 osoba)
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia;
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego po uzyskaniu uprawnień jako inspektor nadzoru;
 - doświadczenie przy realizacji robót elektrycznych na co najmniej 2 oczyszczalniach ścieków, obejmujących zasilanie urządzeń technologicznych oraz instalacje elektroenergetyczne obiektu, w tym co najmniej 1 oczyszczalni o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM.
- 3.5. Specjalista branżowy AKPiA / automatyka / SCADA (co najmniej 1 osoba)
- kwalifikacje i doświadczenie w zakresie nadzoru nad systemami automatyki procesowej, AKPiA i monitoringu technologicznego;
 - doświadczenie przy co najmniej 2 inwestycjach obejmujących wdrożenie, rozbudowę lub integrację systemu sterowania, AKPiA lub SCADA na obiekcie oczyszczalni ścieków, w tym co najmniej 1 inwestycji dotyczącej oczyszczalni o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM;
 - doświadczenie w budowaniu lub nadzorowaniu algorytmów sterowania procesem oczyszczania ścieków na oczyszczalni o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM.
- 3.6. Inspektor nadzoru – branża drogowa (co najmniej 1 osoba)
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia;
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego jako inspektor nadzoru, kierownik budowy lub kierownik robót drogowych;
 - doświadczenie przy co najmniej 1 inwestycji obejmującej budowę lub przebudowę nawierzchni drogowych, placów lub dróg wewnętrznych na terenie obiektu infrastruktury technicznej lub obiektu przemysłowego.
- 3.7. Technolog oczyszczalni ścieków (co najmniej 1 osoba)
- wykształcenie wyższe techniczne;
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego jako technolog w zakresie technologii oczyszczania ścieków;

- doświadczenie przy co najmniej 3 inwestycjach dotyczących budowy, przebudowy, rozruchu lub optymalizacji pracy oczyszczalni ścieków w której Technolog OŚ uczestniczył jako technolog lub kierownik rozruchu, obejmujących obiekty mechanicznego lub biologicznego oczyszczania ścieków, w tym co najmniej 1 inwestycji dotyczącej oczyszczalni ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 100 000 RLM, przy której osoba ta brała udział w rozruchu technologicznym.

3.8. Specjalista ds. rozliczeń (co najmniej 1 osoba)

- doświadczenie przy co najmniej 2 inwestycjach w branży wodno-ściekowej obejmujących rozliczanie robót budowlanych, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 70 000 000,00 zł brutto, przy czym obie inwestycje muszą być realizowane z zastosowaniem narzędzi informatycznych wspierających obieg dokumentów, monitorowanie postępu robót lub wystawianie świadectw płatności.

3.9. Radca prawny lub adwokat (co najmniej 1 osoba)

- uprawnienia zawodowe do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata;
- co najmniej 3 lata doświadczenia przy co najmniej 2 inwestycjach obejmujących rozliczanie robót budowlanych, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł brutto

3.10. Osoba odpowiedzialna za wdrożenie i utrzymanie systemu informatycznego projektu (co najmniej 1 osoba)

- doświadczenie w zakresie wdrożenia, konfiguracji lub utrzymania systemu informatycznego wspierającego zarządzanie inwestycją lub obieg dokumentów przy co najmniej 1 wdrożeniu systemu dostępnego przez przeglądarkę internetową dla wielu grup użytkowników.

3.11. Osoba odpowiedzialna za cyberbezpieczeństwo systemu (co najmniej 1 osoba)

- udział przy co najmniej 1 projekcie obejmującym wyspecyfikowanie lub wdrożenie zasad cyberbezpieczeństwa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym prowadzącym eksploatację oczyszczalni ścieków o wydajności nie mniejszej niż 20 000 RLM.

3.12. Specjalista ds. finansowania inwestycji (co najmniej 1 osoba)

- wykształcenie wyższe ekonomiczne;
- doświadczenie w rozliczaniu wniosków o płatność pośrednią i końcową dla co najmniej 3 inwestycji w gospodarce wodno-ściekowej, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 30 000 000,00 zł brutto.

3.13. Specjalista ds. analiz finansowych (co najmniej 1 osoba)

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub finansowe;
- doświadczenie w aktualizacji lub opracowaniu co najmniej 3 analiz finansowych dla inwestycji w gospodarce wodno-ściekowej dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym analiz sporządzanych na potrzeby wniosków o dofinansowanie lub ich aktualizacji na żądanie instytucji finansującej (NFOŚiGW lub równoważnej).

4. Zasady łączenia funkcji

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę maksymalnie 2 funkcji spośród wymienionych w pkt 3, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania dla każdej z nich. Niedopuszczalne jest łączenie:

- funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego z funkcją Specjalisty ds. rozliczeń,
- funkcji Kierownika Zespołu Nadzoru Inwestorskiego z funkcją Radcy prawnego lub adwokata,
- funkcji Inspektora nadzoru branży sanitarnej z funkcją Technologa oczyszczalni ścieków.

Wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia. W przypadku braku znajomości języka polskiego przez którąkolwiek z tych osób Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i ryzyko.

8. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Jeżeli wykonawca polega na doświadczeniu konsorcjum, którego był członkiem, doświadczenie to będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od konsorcjum w ramach danego zamówienia publicznego. Wykonawca nie może polegać, w celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego wymaganego przez zamawiającego doświadczenia, na realizacji świadczeń przez innych członków konsorcjum, w których realizacji faktycznie i konkretnie nie brał udziału.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga!!!

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem wstępnym (JEDZ), o którym mowa w rozdziale 11 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonym w rozdziale 11 SWZ.
8. Wykonawca, na zdolnościach którego Zamawiający polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu, dołącza do oferty oświadczenie (Załącznik nr 10 do SWZ) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale 11 SWZ (w tym JEDZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje ich spełnianie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (Załącznik nr 8 do SWZ), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, w odniesieniu do warunków określonych w rozdziale 7 niniejszej SWZ.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dołącza do oferty oświadczenie (Załącznik nr 10 do SWZ) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych poniżej. Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

1. Przesłanki obligatoryjne (art. 108 ust. 1 Pzp)

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 Ustawy, tj.: wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930).
- 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745).
- 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296- 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Przesłanki fakultatywne (art. 109 ust. 1 Pzp)

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy również w następujących przypadkach:

- art. 109 ust. 1 pkt. 1 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- art. 109 ust. 1 pkt 4 – w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- art. 109 ust. 1 pkt 7 – Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- art. 109 ust. 1 pkt 8 – Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- art. 109 ust. 1 pkt 9 – Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- art. 109 ust. 1 pkt 10 - Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

3. Z postępowania wyklucza się również Wykonawcę:

3.1. wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

3.2. wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1);

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania. Wykonawca podlegający wykluczeniu może wykazać swoją rzetelność na zasadach określonych w art. 110 ust. 2 Pzp (samooczyszczenie), w szczególności udowadniając naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych właściwych dla zapobiegania dalszemu nieprawidłowemu postępowaniu. Samooczyszczenie nie może być zastosowane wobec Wykonawców wykluczonych na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

5. Wykonawca na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie (Załącznik nr 10 do SWZ) dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

11. Wstępne oświadczenia potwierdzające niepodleganie wykluczeniu Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie warunków udziału a także podmiotowe środki dowodowe i inne oświadczenia

Postępowanie prowadzone jest powyżej progów unijnych. Na każdym Wykonawcy ciąży obowiązek złożenia oświadczenia wstępnego (JEDZ) wraz z ofertą oraz oświadczenie dotyczące przesłanek sankcyjnych, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

Właściwe podmiotowe środki dowodowe składane są wyłącznie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego (procedura odwrócona, rozdział 3 SWZ).

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Każdy Wykonawca składa wraz z ofertą, jako oświadczenie wstępne, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. JEDZ stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawach wskazanych w rozdziale 10 SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale 7 SWZ.

Formularz JEDZ można wypełnić za pośrednictwem ogólnodostępnego serwisu ESPD dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>. W sekcji IV (Kryteria kwalifikacji) wystarczy wypełnienie sekcji alfa – ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków – bez konieczności uzupełniania szczegółowych sekcji IV.B–D. Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik JEDZ w systemie platformazakupowa.pl.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, przedkłada JEDZ odrębnie dla każdego z tych podmiotów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia JEDZ składa każdy z nich, potwierdzając brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy wykazuje ich spełnianie.

2. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego

Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych.

2.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (rozdział 7 SWZ):

- dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000 zł (polisa lub inny dokument ubezpieczenia);
- informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 500 000 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

- dokumenty potwierdzające osiągnięcie przez Wykonawcę rocznego obrotu w wysokości co najmniej 1 000 000 zł w każdym z 3 ostatnich lat obrotowych (sprawozdanie finansowe lub jego część, a jeżeli Wykonawca nie jest zobowiązany do jego sporządzania – inny dokument potwierdzający roczny obrót);
- wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ, obejmujący odrębnie usługi wymagane w pkt 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3 – z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów zamawiających, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie (referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot zlecający; jeżeli Wykonawca z uzasadnionej przyczyny nie może ich uzyskać – inne stosowne dokumenty); w wykazie należy wyraźnie wskazać, który zakres z pkt 7.2.1–7.2.6 dana usługa potwierdza;
- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ, z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych czynności oraz podstawy dysponowania tymi osobami; wykaz musi obejmować wszystkie 13 stanowisk określonych w pkt 7.3.1–7.3.13 SWZ;

2.2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (rozdział 10 SWZ):

- informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – wystawiana dla Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub, w przypadku podmiotu zbiorowego, dla osób wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp;
- zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające niezaleganie z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; w przypadku zalegania – dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty;
- zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające niezaleganie ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; w przypadku zalegania – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia;
- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, obejmujące:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

- art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),

- art. 109 ust. 1 pkt 7, 8, 9 i 10 Pzp.

oraz w zakresie przesłanek sankcyjnych, o których mowa w rozdziale 10.3.1. i 10.3.2. SWZ.

Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 12 do SWZ

- oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający zaleca sporządzenie oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

3. Podmiot udostępniający zasoby

Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tego podmiotu dokumentów wymienionych w pkt 11.2.2, potwierdzających brak podstaw wykluczenia. Podmiot udostępniający zasoby składa JEDZ odrębnie.

4. Wykonawcy zagraniczni

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 11.2.2, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania: zamiast informacji z KRK – informację z odpowiedniego rejestru sądowego lub równoważny dokument właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem; zamiast zaświadczeń US i ZUS/KRUS oraz odpisu KRS/CEIDG – dokumenty potwierdzające niezaleganie z podatkami i składkami oraz brak otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów równoważnych, zastępuje się je w całości lub w części oświadczeniem własnym Wykonawcy złożonym przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

5. Dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający posiada je i są one aktualne, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę tych środków i potwierdzenia ich prawidłowości oraz aktualności. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.).

12. Informacja o podwykonawcach

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę żadnej szczególnej części zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są mu znane na etapie składania oferty. Brak wskazania w ofercie podwykonawstwa oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
3. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie całości zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wszelkie zmiany podwykonawców lub rezygnacja z podwykonawstwa w toku realizacji umowy następują na zasadach określonych we Wzorce umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zamawiający zastrzega, że osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób (Załącznik nr 7 do SWZ) i pełniące kluczowe funkcje określone w rozdziale 7.3 SWZ muszą być skierowane do realizacji zamówienia bezpośrednio przez Wykonawcę lub przez podmiot udostępniający zasoby na zasadach z rozdziału 8 SWZ – niedopuszczalne jest skierowanie tych osób wyłącznie przez podwykonawcę, który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby, bez zgody Zamawiającego.

13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą w okresie od dnia 20.05.2026 r. do dnia 17.08.2026 r. Termin ten wynika z art. 220 ust. 1 pkt 2 Pzp – wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ustawy Pzp. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed jego upływem zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia. Niezłożenie oświadczenia jest równoznaczne z brakiem wyrażenia zgody.
3. Zamawiający może, przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowo przedłużyć ten termin o okres nie dłuższy niż 60 dni, także bez wniosku Wykonawców, z tym że przedłużenie to wymaga wyrażenia zgody przez Wykonawcę w formie pisemnego oświadczenia.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę składa się za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytarg>, poprzez zalogowanie się na konto Wykonawcy i wybranie zakładki „Oferty/wnioski”. Wykonawca dodaje wybrany i uprzednio podpisany Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SWZ) oraz pozostałe wymagane dokumenty.

2. Oferta składana jest, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się podpisywanie każdego pliku osobno.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” przy użyciu przycisku „Wycofaj ofertę”.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zalecane formaty plików: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) – ze szczególnym wskazaniem na .pdf i .docx. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę wynosi 150 MB.
7. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ,
 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – Załącznik nr 2 do SWZ,
 - oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek sankcyjnych – Załącznik nr 10 do SWZ,
 - oryginał gwarancji lub poręczenia – jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź,
 - pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,
 - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 3 do SWZ) – jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego,
 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 8 do SWZ) – jeżeli dotyczy.
8. Jeżeli Wykonawca zastrzega część oferty jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przekazuje ją w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
9. Ofertę składa osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo.
10. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

15. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 50 000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków określonych w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
Bank PEKAO S.A. o/Nowy Targ, nr rachunku: 58 1240 1574 1111 0010 0102 4387
z adnotacją: „Wadium – ZS.263.1.2026 – Inżynier Kontraktu”.
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Ze względu na ryzyko czasu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń; lub gwarancji musi być złożone jako oryginał w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta, i spełniać co najmniej następujące wymagania:
 - obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Pzp,
 - z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
 - termin obowiązywania nie może być krótszy niż termin związania ofertą (pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - w treści powinna znaleźć się nazwa i numer postępowania; beneficjentem jest: Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu Sp. z o.o., ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ,
 - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia gwarancja lub poręczenie musi obejmować wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się lub wynikać z niej, że zabezpiecza ofertę konsorcjum,
 - posiadać taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia nie może być utrudnione. W treści powinna znaleźć się klauzula, że spory odnośnie do gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.
6. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą albo złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp, podlega odrzuceniu.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

16. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytag>, w terminie do dnia **20.05.2026 r., do godz. 10:00**.
2. Termin składania ofert wyznaczony jest z uwzględnieniem minimalnego terminu 35 dni od dnia wystąpienia ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej (TED), stosownie do art. 138 ust. 1 Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie papierowej.
4. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie odrzucona.

17. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.05.2026 r.** o godzinie **10:30**.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie odbywa się poprzez odszyfrowanie ofert przy użyciu mechanizmu platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mzwik.nowytag>.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, niezależnie od rzeczywistych nakładów poniesionych przez Wykonawcę.
2. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto stanowi sumę wartości netto oraz należnego podatku od towarów i usług (VAT). Stawka podatku VAT wynosi 23%. Prawidłowe ustalenie stawki podatku należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca wpisuje cenę oferty wyrażoną liczbowo (cyfrowo) oraz słownie. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyframi a słownie, za wiążącą Zamawiający przyjmuje wartość wyrażoną cyframi.
5. Cena musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do pełnego i należytego wykonania zamówienia, w tym koszty osobowe, podróże, łączność, sprzęt, ubezpieczenia, opłaty i podatki oraz wszelkie inne wydatki poboczne i narzuty wynikające z zakresu i charakteru usługi Inżyniera Kontraktu.
6. Jeżeli wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego oraz wskazać: rodzaj usługi, której nabycie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, wartość tej usługi bez kwoty podatku oraz właściwą stawkę VAT.
7. Szczegółowe zasady wynagradzania i rozliczenia Stron określają postanowienia Wzoru umowy (Załącznik nr 4 do SWZ).

19. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kieruje się następującymi kryteriami oceny:

Lp.	Kryterium	Waga [pkt]
1.	Cena oferty brutto (K1)	60
2.	Doświadczenie zawodowe kluczowego personelu (K2), t.j.:	40
2.1.	Doświadczenie Kierownika Zespołu (K2.1)	20
2.2.	Doświadczenie Technologa Oczyszczalni Ścieków (K2.2)	20

1. Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto (K1) – maks. 60 pkt

Ocenie podlega cena oferty brutto wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, obliczona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 18 SWZ. Punktacja obliczana jest według wzoru:

$$K1 = (C_{min} / C_{bad}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- K1 – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium ceny,
- C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,
- C_{bad} – cena brutto badanej oferty.

Wynik zaokrąglony zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

2. Kryterium nr 2 – Doświadczenie zawodowe kluczowego personelu (K2) – maks. 40 pkt

W ramach powyższych kryteriów oceniane będzie doświadczenie zawodowe dwóch kluczowych ekspertów wskazanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym tj.:

- Kierownika Zespołu (podkryterium K2.1) oraz
- Technologa Oczyszczalni Ścieków (podkryterium K2.2).

Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest wykazać jedynie doświadczenie dodatkowe dla ww. osób (**ponad minimalne doświadczenie, które zostanie wykazane przez Wykonawcę dla ww. osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa w rozdziale 7.3 SWZ**).

2.1. Podkryterium K2.1 – Doświadczenie Kierownika Zespołu – maks. 20 pkt

Oceniana jest liczba oczyszczalni ścieków (OŚ) o przepustowości nie mniejszej niż 35 000 RLM, przy nadzorze nad realizacją których (od rozpoczęcia robót do ich odbioru końcowego lub przejęcia przez zamawiającego) Kierownik Zespołu pełnił funkcję Inżyniera Kontraktu lub Kierownika Zespołu nadzoru inwestorskiego zwanych nadzorem.

Wykonawca nie może wykazywać w ramach powyższego kryterium oceny tych samych zamówień co zamówienia wykazywane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wykonawcy, o którym mowa w 7.3.1. SWZ.

Wykazywane przez wykonawcę dodatkowe doświadczenie stanowiące niniejsze kryterium oceny ofert jest doświadczeniem ponad minimalny warunek udziału, o którym mowa w 7.3.1. SWZ.

Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy następującą liczbę punktów w powyższym kryterium:

- brak dodatkowego doświadczenia: 0 pkt,
- 1 nadzór: 10 pkt,
- 2 nadzory lub więcej: 20 pkt.

Brak wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty Kierownika Zespołu IK lub brak wskazania w Formularzu oferty doświadczenia Kierownika Zespołu IK, które jest dodatkowo punktowane w

powyższym kryterium skutkuje przyznaniem 0 pkt w tym podkryterium; oferta nie podlega z tego powodu odrzuceniu.

Osoba wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty do pełnienia funkcji Kierownika Zespołu IK musi być tą sama osobą, którą Wykonawca wykaże na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w 7.3.1 SWZ i musi zostać przez Wykonawcę skierowana do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

2.2. Podkryterium K2.2 – Doświadczenie Technologa Oczyszczalni Ścieków – maks. 20 pkt

Oceniana jest łączna liczba oczyszczalni ścieków, przy których budowie, przebudowie rozruchu lub optymalizacji pracy Technolog OŚ uczestniczył jako technolog lub kierownik rozruchu obejmujących obiekty mechanicznego lub biologicznego oczyszczania ścieków o przepustowości nie mniejszej niż 100 000 RLM.

Wykonawca nie może wykazywać w ramach powyższego kryterium oceny tych samych zamówień co zamówienia wykazywane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wykonawcy, o którym mowa w 7.3.7. SWZ.

Wykazywane przez wykonawcę dodatkowe doświadczenie stanowiące niniejsze kryterium oceny ofert jest doświadczeniem ponad minimalny warunek udziału, o którym mowa w 7.3.7. SWZ.

Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy następującą liczbę punktów w powyższym kryterium:

- brak dodatkowego doświadczenia: 0 pkt,
- 1 oczyszczalnia: 10 pkt,
- 2 oczyszczalnie lub więcej: 20 pkt.

Brak wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty Technologa OŚ lub brak wskazania w Formularzu oferty doświadczenia Technologa OŚ, które jest dodatkowo punktowane w powyższym kryterium skutkuje przyznaniem 0 pkt w tym podkryterium; oferta nie podlega z tego powodu odrzuceniu.

Osoba wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty do pełnienia funkcji Technologa OŚ musi być tą sama osobą, którą Wykonawca wykaże na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w 7.3.7 SWZ i musi zostać przez Wykonawcę skierowana do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

3. Łączna liczba punktów i wybór oferty

Łączna liczba punktów oferty wynosi: $K = K1 + K2$, gdzie $K2 = K2.1 + K2.2$. Maksymalna liczba punktów to 100. Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska równą łączną liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli ceny okażą się równe, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

5. Dane dotyczące ekspertów wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym w zakresie kryterium K2 stanowią jego zobowiązanie – wskazane osoby będą uczestniczyć w realizacji zamówienia. Zmiana tych osób w trakcie realizacji umowy wymaga spełnienia przesłanek określonych w Wzorze umowy.

20. Weryfikacja oferty najwyżej ocenionej

1. Zamawiający, stosownie do art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, stosuje odwróconą kolejność czynności: w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert według kryteriów określonych w rozdziale 19

- SWZ, a następnie bada, czy Wykonawca, którego oferta oceniona została najwyżej, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Po dokonaniu oceny wszystkich ofert Zamawiający sporządza ranking ofert od najwyżej do najniżej ocenionych, a następnie weryfikuje ofertę zajmującą pierwsze miejsce.
 - W tym celu Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza, do złożenia – w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni – aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 11 SWZ.
 - Jeżeli złożone podmiotowe środki dowodowe lub oświadczenia nie potwierdzają braku podstaw wykluczenia albo spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
 - W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza, zostaje wykluczony lub nie potwierdza braku podstaw wykluczenia albo spełniania warunków udziału, Zamawiający weryfikuje w analogiczny sposób ofertę Wykonawcy z kolejną najwyższą liczbą punktów, o ile złożona przez niego oferta nie podlega odrzuceniu.
 - Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia lub uzupełnienia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

21. Informacje o formalnościach po wyborze oferty

- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, stosownie do art. 308 ust. 2 ustawy Pzp (zamówienie o wartości przekraczającej progi unijne).
- Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany – przed podpisaniem umowy – wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w rozdziale 22 SWZ.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia uwierzytelnionej kserokopii uprawnień budowlanych dla wszystkich osób które będą świadczyć przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do właściwej izby.
- Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie korespondencyjnej lub elektronicznej – z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny pozostałych ofert albo unieważnić postępowanie.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany – najpóźniej w dniu zawarcia umowy – wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznej ceny brutto podanej w ofercie (w zaokrągleniu w dół do pełnych złotych), w jednej lub w kilku z następujących form:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98)
2. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – przed podpisaniem umowy:

Bank PEKAO S.A. o/Nowy Targ
Nr rachunku: 58 1240 1574 1111 0010 0102 4387
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wystawione przez podmiot uprawniony do działania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Treść gwarancji lub poręczenia musi obejmować wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, a ewentualne spory poddane muszą być jurysdykcji sądów polskich.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
 - 30% wysokości zabezpieczenia - w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu zgłaszania wad.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi, o którym mowa w art. 452 ust. 3 ustawy Pzp.

23. Informacje o treści umowy i możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i nie może być zmieniony w sposób sprzeczny z art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie i na zasadach określonych w Wzorze umowy (Załącznik nr 4 do SWZ). Szczegółowe przesłanki zmian

umowy – w tym dotyczące terminu realizacji, wysokości wynagrodzenia oraz składu osobowego Zespołu Wykonawcy – wskazane są w odpowiednich artykułach Wzoru umowy.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej (art. 515 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż:
 - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp,

przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Prezes KIO przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Nowym Targu sp. z o.o., ul. Długa 21, 34-400 Nowy Targ, e-mail: mzwik@mzwik.nowytag.pl, tel. 18 266 36 14.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Administratora pod adresem e-mail: [do uzupełnienia – IOD MZWiK NT] lub pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt 1.
1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, a po wyborze oferty – także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także organy kontrolne i audytowe w związku z realizacją projektu współfinansowanego z Funduszu Spójności w ramach programu FEnIKS 2021–2027 (umowa nr FENX.01.03-IW.01-0059/25).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy. W przypadku projektów realizowanych ze środków UE dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami dotyczącymi danego instrumentu finansowego.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO.
6. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, jak również nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera Załącznik nr 9 do SWZ.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Oznaczenie	Tytuł załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)
Załącznik nr 3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych usług
Załącznik nr 7	Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji
Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się (art. 117 ust. 4 Pzp)
Załącznik nr 9	Ogólna klauzula informacyjna RODO
Załącznik nr 10	Wzór oświadczenia dotyczącego przestąnek sankcyjnych
Załącznik nr 11	Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej
Załącznik nr 12	Wzór oświadczenia o aktualności informacji